



Inspektion av arkivvården vid Handelshögskolan i Stockholm

Av offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) 2 kap. 4 § framgår att vad som föreskrivs i tryckfrihetsförordningen om rätt att ta del av allmänna handlingar hos myndigheter, också i tillämpliga delar ska gälla handlingar hos de organ och i de verksamheter som anges i bilagan till lagen. Enligt bilagan omfattas hos Handelshögskolan i Stockholm enligt lagen (1976:1046) verksamhet avseende statligt stöd i form av utbildningsbidrag för doktorander av handlings-offentlighet. Riksarkivet besökte därför den 26 mars 2014 Handelshögskolan i Stockholm för att genomföra en inspektion av arkivvården för den del av högskolans arkiv som omfattas av lagstiftningen.

Senaste inspektion 2006, dnr RA 233-2006/1303, avsåg endast arkivredovisning. Inga förelägganden var aktuella då.

Närvarande vid inspektionen:

Från Handelshögskolan i Stockholm:

adm. chef, Berednings- och utredningsenheten
arkivkonsult, Företagens historia

Från Riksarkivet:

Ewa Berndtsson, 1:e arkivarie

1. Ansvar och organisation

Handelshögskolan i Stockholm har tagit ett stort ansvar för sitt arkiv som i stora delar inte omfattas av handlingsoffentlighet.

Berednings- och utredningsenheten omfattar bl.a. högskolans registratur och arkivverksamhet. Arkivansvariga finns i organisationen.

Sedan 2004 har Handelshögskolan i Stockholm på konsultbasis anlitat Företagens historia som ansvarar för praktisk hantering av arkivet samt fortlöpande utbildning och information i arkivfrågor för hela organisationen.

2. Styrdokument

Flera styrdokument för hantering av högskolans samtliga handlingar har upprättats, däribland policy från 2011 gällande arkivhandlingar och klassificeringsstruktur från 2013. Dokumenten är ändamålsenliga och uppdateras fortlöpande.



3. Arkivbildning

Enligt lag (1976:1046) om överlämnande av förvaltningsuppgifter inom Utbildningsdepartementets verksamhetsområde ska Handelshögskolan i Stockholm pröva frågor om utbildningsbidrag för doktorander till studerande vid högskolan.

Arkivbildningen för handlingar rörande statligt stöd i form av utbildningsbidrag för doktorander är enkel och består av pappershandlingar ordnade kronologiskt i tre serier - finanseringsansökningar, protokoll och finanseringshandlingar.

4. Framställning och hantering av handlingar

Handelshögskolan i Stockholm hanterar handlingar på papper enligt Riksarkivets föreskrifter, RA-FS 2006:4 (ändrade genom RA-FS 2012:8). För avställda handlingar används aktomslag och arkivboxar som är märkta med myndighetens namn och en unik identitet kopplad till högskolans arkivförteckning.

5. Gallring

Handelshögskolan i Stockholm bevarar samtliga handlingar rörande statligt stöd i form av utbildningsbidrag för doktorander, varför Riksarkivets generella gallringsföreskrifter inte är aktuella. I samband med arkiveringen förekommer aktrensning.

6. Arkivredovisning

Handelshögskolan i Stockholm har upprättat en arkivbeskrivning och en arkivförteckning för all sin verksamhet enligt Riksarkivets föreskrifter, RA-FS 1991:1 (ändrade genom RA-FS 2012:1). Information om att verksamhet avseende statligt stöd i form av utbildningsbidrag för doktorander omfattas av handlingsoffentlighet saknas dock i arkivbeskrivningen. Även högskolans arkivförteckning avseende den berörda verksamheten som redovisas i tre serier är i behov av uppdatering om tidsomfattning.

Högskolan har beskrivit sina verksamheter/processer. En specifik processbeskrivning för hantering av statligt stöd i form av utbildningsbidrag för doktorander har dock inte upprättats enligt Riksarkivets föreskrifter, RA-FS 1991:1 (ändrade genom RA-FS 2012:1) 6 kap. 15 §.

Högskolans arkivförteckning är upplagd i förteckningsprogrammet Klara.

Funktionskontroll har visat att det går problemfritt att återsöka information om statligt stöd i form av utbildningsbidrag för doktorander.



7. Arkivlokaler

Handelshögskolan i Stockholm förvarar sitt arkiv (1909 -), inkluderat c:a 1,5 hyllmeter handlingar rörande statligt stöd i form av utbildningsbidrag för doktorander, i en arkivlokal som enligt uppgift uppfyller Rikssarkivets krav enligt RA-FS 2013:4. Högskolan har upprättat en instruktion för bruket av arkivlokalen.

Stockholm den 2 april 2014

Ewa Berndtsson
1:e arkivarie