

Arkivhandlingar är unika och utsätts för påverkan varje gång de nyttjas. För att även kommande generationer ska kunna forska i arkiven finns regler som vi vill att du som besökare följer.

Ytterkläder, väskor, påsar etc får inte tas med in i läsesalarna.
I entrén finns låsbara skåp.

Mat, dryck, vattenflaskor, godis och snus etc lämnas utanför.

Har du mobiltelefonen påslagen ska den vara i tyst läge.

Du får ha med skrivpapper, anteckningsblock och bärbar dator, dataväskan lämnas i förvaringsskåp i entrén.

Om arkivhandlingarna är mikrofilmade eller skannade ska dessa användas.

Upp till fem (5) volymer åt gången får beställas fram.

Endast en volym åt gången får studeras på forskarbordet.

Hantera handlingarna med stor varsamhet.

Använd de bomullsvantar som finns tillgängliga.

Använd blyertspenna när du gör anteckningar.

Rubba inte den inbördes ordningen bland lösa handlingar och buntar.

Använd inte volymer som skrivunderlägg eller armstöd.

Hela volymer eller lösa handlingar ska vila plant på bordet, inga handlingar utanför bordskanten.

Använd bokkuddar eller bokstöd när du studerar tjocka bundna volymer, personalen hjälper dig gärna tillrätta.

Använd endast syrafria markeringsstickor som tillhandahålls av personalen. Avlägsna eventuella markeringsstickor när du återlämnar materialet.

Personalen avgör om och på vilket sätt originalhandlingar kan kopieras eller skannas och utför detta arbete.

Fotografering sker efter tillstånd och på särskilt anvisad plats, se särskild information om detta.

Beställda volymer återlämnas och kvitteras i receptionen.





Läseregler