

Foto: Caspar Almalander

Hur är insikten hos offentliga organisationer vid hantering av allmänna handlingar inom e-förvaltning? Och vad är betydelsen av förvaltningsgemensamma specifikationer? Läs mer om ett forskningsarbete på sid 4.

Nyhetsbrev för Riksarkivets projekt e-arkiv och e-diarium

eARD

januari 2014



Riksarkivet

Om eARD

Redaktion

Lina Marklund, Caspar Almalander

Tipsa redaktionen

Har du nyhetstips, förslag till artiklar, eller synpunkter? Skicka e-post till
lina.marklund[snabel-a]riksarkivet.se
caspar.almalander[snabel-a]eskilstuna.se

Delprojektledare har ordet

Information från delprojekt

Delprojekt 2 (DP2) Nyttorealiserings och vinster med FGS:er

av Tero Päiväranta, Luleå tekniska universitet

I eARD:s delprojekt 2 har vi börjat arbetet med nyttorealiserings enligt planen med två konkreta business cases:

1. användning av FGS:er för att långtidsarkivera lönedata (till exempel för att kunna utföra pensionsutredningar) i Härnösand kommun, och
2. nyttoplanering för E-arkiv Kronoberg och Blekinge.

Vi samlade arkiveringsexperten och ledning, både i Växjö (med deltagare från Växjö, Sölvesborg, Karlskrona, Karlshamn) och i Härnösand. Deltagarna tog fram en gemensam vision om de viktigaste effektmålen och nyttorna, tillsammans med nödvändiga förändringar, utvecklingsinsatser samt möjliggörare som behövs för att realisera dem.

Resultaten kommer att användas både för framtida projektering i respektive fall och som exempel på de viktigaste nyttor då FGS:er tas i bruk.

Det är redan uppenbart att inte FGS:er ensamma leder till stora nyttor - alla organisationer behöver dessutom planera för och lansera ytterligare utvecklingsinsats så att specifikationerna blir en del av verksamhets- och arkivsystemen och så att organisationerna själva blir redo

för nya rutiner och arbetssätt. Men, enligt experterna, kommer FGS:er att spela en nödvändig och viktig del för att förbättra sökbarhet, interoperabilitet, arkiveringsstöd till deltagande organisationer och möjliggöra att man kan bli av med gamla system. Detta förväntas först och främst att leda vidare mot bättre beslut med bättre integrerad information, kortare handläggningstider, nöjdare kunder, lägre licenskostnader, och minskade personalkostnader och arbetstid inom informationsförvaltning.

Delprojekt 7 (DP7) Test och utvärdering av Annalena Olson, Riksarkivet Härnösand

Piloterna har nu avslutat sitt arbete med att testa FGS:erna och de flesta har också besvarat den enkät som efter avslutade tester skickas ut från DP7. Enkäten ska vara till hjälp vid den utvärdering av testerna som kommer att genomföras i delprojektet.

Delprojektet är nu inne i slutskedet vad gäller kontakter med piloterna. Vi arbetar nu med att göra slutliga innehållskontroller av de levererade SIP:arna samt att återkoppla resultaten av kontrollerna till piloterna. Allt eftersom enkätsvar kommer in och innehållskontroller är genomförda avslutas kontakterna med respektive pilot. Vi kommer att påbörja arbetet med en slutrapport inom kort.

Samarbetet med SKL/SKI fortsätter också med särskilt utarbetade tester samt analyser av resultaten.

Fråga om eARD? Maila oss !

På projektets webbplats finns all dokumentation för att komma igång med förvaltningsgemensamma specifikationer.

Undrar du om något eller kan du inte hitta svaret på just din fråga? Välkommen att kontakta oss. För att förhindra allt för stor belastning av projektets deltagare, ber vi dig att maila din fråga till *Redaktionsrådet*.

eARD:s Redaktionsråd har som uppdrag att sammanställa, kanalisera, utreda och svara på inkomna frågor till eARD projektet.

Du kan kontakta Redaktionsrådet endast via epost och adressen är eard [snabel-a] riksarkivet.se.

Nästa nyhetsbrev Vecka 9

Nästa eARD nyhetsbrev planeras för sista veckan av februari (vecka 9). Välkommen med ett bidrag du också. Maila gärna din text till Lina eller Caspar.

Mailadresserna finns på första sidan men du kan också maila till eard [snabel-a] riksarkivet.se.

Tack på förhand för ditt inlägg!

IT-standardiseringsrådet

Uppdrag från E-delegationen

Källa: edelegationen.se. Redigerad av Lina Marklund, projektsamordnare eARD i samarbete med Patrick Lindén, SIS

På uppdrag av näringsdepartementet etablerade E-delegationen ett nytt nationellt IT-standardiseringsråd under hösten 2013.

Sverige ska bli bättre på att dra nytta av standardiserade IT-lösningar och vara med och leda utvecklingen inom EU. Den snabba teknikutvecklingen gör att behovet av standardiserade IT-lösningar ökar. IT-standardiseringsrådet ska ta hand om de initiativ som finns och stötta samarbetet mellan privata och offentliga aktörer.

IT-standardiseringsrådets uppgift är att:

- bistå regeringen vid beredningen av svenska ståndpunkter i EU och andra mellanstatliga organ i ärenden som rör standarder och standardisering inom IT-området.
- leda och samordna IT-standardiseringsärenden med företrädare för de viktigaste intressenterna i staten, kommuner och landsting samt i intresseorganisationer och företag.
- följa utvecklingen på området samt delta i diskussioner och informationsutbyte kring frågor som rör det internationella arbetet med standardiseringsfrågor på IT-området.

- hantera ärenden som kan beröra olika samhällssektorer och som inte enbart avser e-förvaltning.

IT-standardiseringsrådets verksamhet är baserad på SIS (Swedish Standards Institute) neutrala plattform. Plattformen ska ge IT-standardiseringsrådet möjligheter att genomföra sina ärenden på ett för marknaden neutralt och accepterat sätt.

Exempel på några pågående ärenden:

- Förstudie kring standarder för utbyte av finansiell information för att uppnå samordning i rapportering av finansiella data.
- Svenska experter för utvärdering av UBL-standarder (Universal Business Language) inom ramen för EU-kommissionens plattform för ICT-standardisering
- Big Data



E-delegationen

Här kan du träffa oss

12 - 13 mars Arkivforum 2014,
Grand Hotel, Stockholm

21 mars Om e-arkiv, FGS:er m m,
Rättviks gymnasium, Rättvik

26 mars Konferens Dokument- och
ärendehantering, Courtyard by
Marriot, Stockholm

2 - 3 apr Nämndsekreterardagarna,
Stockholm

12 - 13 maj Nämndsekreterarforum 2014
Birger Jarl Congressen,
Stockholm

20 - 22 maj FALK-konferens,
Jönköping

20 - 22 maj Offentliga Rummet 2014,
Karlstad (preliminärt)

'The Emperor's New clothes'

Recordkeeping in a New Context

av Maria Kallberg, Mittuniversitetet och Elizabeth Shepherd, University College London

Inledning

I november spikade doktoranden Maria Kallberg (Mittuniversitetet Härnösand) sin avhandling med titeln: *'The Emperor's New Clothes': Recordkeeping in a New Context*.



Maria Kallberg (till höger) med professor Elizabeth Shepherd

Foto: Caspar Almäländer

Marias forskning handlar bland annat om insikten hos offentliga organisationer vid hantering av allmänna

handlingar inom e-förvaltning. Resultaten tyder på att det finns ett tomrum mellan gällande lagstiftning och hur verksamheten bedrivs i praktiken. Enligt Maria saknas både resurser och kompetens för att arbeta strategiskt med e-förvaltningsfrågor.

Disputationen skedde 12 december 2013 och opponent var professor Elizabeth Shepherd, Department of Information Studies, University College London.

Handledare har varit professor Karen Anderson och dr Göran Samuelsson. I betygsnämnden ingick dr Karsten Uhde, Archivschule Marburg, Tyskland, dr Pekka Henttonen, School of Information Sciences, Tampere University och professor emeritus Stig C. Holmberg, Mittuniversitetet.

I avhandlingen visar Maria bland annat på värdet av eARD projektet och möjligheterna med FGS:erna, något som uppmärksammades av professor Elizabeth Shepherd. eARD:s nyhetsbrev fick tillstånd att publicera opponentens sammanfattning i sin helhet i tre olika delar. I detta nyhetsbrev finns del 1. Del 2 och 3 publiceras i nyhetsbrev från februari respektive mars.

Opponent's summary

av prof. Elizabeth Shepherd, University College London

"I am delighted to be able to present Maria Kallberg's doctoral thesis, *The Emperor's New Clothes: Recordkeeping in a New Context*. This thesis examines the ways in which information capture and documentation practices, the domain of the Registrar, and functions of the public archive, the domain of the Archivist, are changing as a result of e-government strategies in Sweden. This is a timely thesis, since many national governments have adopted the idea, originated here in Sweden in 1766, of 'access to information' as an essential element of the rights to freedom of opinion and expression, citizen's rights, trust in public discourse and transparent and accountable government. Many concepts are brought together in access to information, expressing degrees of openness and secrecy, civil rights and personal privacy, responsive and proactive access to information, e-government, Open government data and open access publication. Over the past forty years, nearly one hundred countries around the world have drafted, discussed and passed access to information laws and regulations. In contemporary times, the delivery of this ideal has been closely linked with e-government, which Maria defines

as 'a form of business development through which public authorities improve their core business by using information technology to become more productive and effective. The term is also used to describe state administration, the use of IT to exchange information and services with citizens, businesses and other parts of the administration'.

Better access to information delivered by e-government services depends crucially on the quality of the information and records created and preserved and on the recordkeeping systems which support this. And behind the recordkeeping systems, are, of course, information professionals, especially registrars and archivists, who help to design the systems and manage the records and information created. Registrars in Sweden register official documents and classify them, ensuring that they are captured and made available as soon as possible. Archivists are 'strategic experts on recordkeeping', custodians of those records preserved as archives, but also with responsibility and oversight of the whole records continuum, embracing what is called in other countries, records management. It is this network and its wider organisational and societal environment which Maria has examined in her thesis.

Fortsättning på nästa sida

'The Emperor's New clothes' Recordkeeping in a New Context

av Maria Kallberg, Mittuniversitetet och Elizabeth Shepherd, University College London

Fortsättning från föregående sida

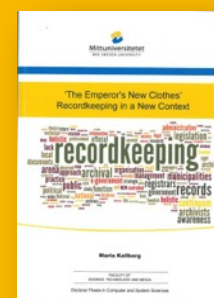
In the Introduction Maria explains why the subject is an important and current one. In Sweden and other countries, e-government is a political issue, exemplified in the EU Digital Agenda. It is asserted by politicians that E-government will make everything simpler, enabling data sharing and collaborative working, and costing less than traditional bureaucratic ways of working. How much real evidence there is for this is unclear, and it is therefore important that academic research, such as Maria's, is carried out to challenge and to test these political assertions. The overall aim of this thesis is to examine the nexus between e-government and recordkeeping, in order to analyse the impact of e-government implementation on documentation practices and on the archival function in contemporary Swedish public organisations. There are three research questions:

1. How aware are public organisations of the importance of recordkeeping legislative demands in their strategic e-government work? – this study is set in the Swedish legal context which makes no distinction between records and archives, but deals with all public documents.
2. What is the relationship between documentation practices and recordkeeping legislation awareness within a new context of information capture? – with a view to considering whether e-government strategies have affected the idea of the public archive.
3. What is the status of recordkeeping professionals (archivists and registrars) ie positions and practice in public organisations? – in some countries, such as the UK, archivists and records managers may be qualified at university level, but we have no equivalent to Registrars: in Sweden, Archivists may have high level qualifications, but in general, Registrars do not. What are the appropriate skills and qualifications now needed to work strategically in a digital recordkeeping environment?

The second chapter sets out the Swedish administrative and legislative framework. Maria has chosen to situate her study in local government, in municipalities, the lowest of three tiers of democracy and administration, below the Regional and National levels. All the municipalities she studied are members of SALAR, the Swedish Association of Local Authorities and Regions. These authorities are subject to legislation and regulations which affect their recordkeeping practices including the Freedom of the Press

Act, Archives Act, Personal Data Act and Public Sector Information Act. In the literature review, Maria looks at the legal systems which govern recordkeeping and e-government, including public records legislation and freedom of information legislation, in other national contexts. There, she discusses the experience of New Zealand, the UK, Finland as well as Sweden. In the UK, our freedom of information legislation (enacted only in 2000, we were quite late adopters) has been followed by research which examined the results of this new public environment, and considered questions such as whether our new legislation has increased transparency in public administration with a greater openness of culture and decision-making taken 'in public'. In the UK, access legislation 'has not had a dramatic effect on local participation', since less than 1 in 1000 citizens make access requests and it has not significantly promoted greater participation by citizens in the political process. The relationship between access laws and the practice of corporate records and archives management was recognised by UK Parliament in a Code of Practice on Records Management, which is promoted by The UK National Archives (TNA) and by the Information Commissioner's Office (ICO). The Code states 'Freedom of information legislation is only as good as the quality of the records and other information to which it provides access. Such rights are of little use if reliable records are not created in the first place, if they cannot be found when needed or if the arrangements for their eventual destruction or transfer to an archives service are inadequate.' In many ways this was the most useful outcome of the law for UK archivists: these principles are universal."

Del 2 publiceras i februari.



"Behind the recordkeeping systems, are information professionals, especially registrars and archivists, who help to design the systems and manage the records and information created."