2005-05-10 Dnr RA 231-2005/889

Tillsynsbyrån
Ian Fallenius

Riksarkivet har via brev inspekterat arkivredovisningen vid Statens kvalitets- och kompetensråd

Formuläret besvarades av KKR:s arkivarie.

1. SAMMANFATTNING

Som väntat föreligger inga speciella problem med KKR:s arkivredovisning. Riksarkivet ser fram emot kontakt i höst angående eventuell leverans av arkivhandlingar till Riksarkivet.

2. FÖRELÄGGANDEN

Riksarkivet konstaterar att arkivvården är god, varför några förelägganden inte är aktuella.

3. INSPEKTION

Allmänt

Formellt arkivansvarig är generaldirektören; ansvarig för arkivredovisningen vid KKR är arkivarien.

Arkivbeskrivning

Arkivbeskrivning finns upprättad vid KKR och uppdaterades senast 2005.

Arkivförteckning

KKR förvarar hela sitt eget arkiv 1999-2005, 21 hm. Arkivförteckning finns upprättad t.o.m. 2005. Vissa handlingar redovisas i pärmar innan de lagts i boxar, t.ex. systemdokumentation och kontoplaner. Gallringsbara handlingar redovisas som bilaga till förteckningen.

Såväl diariet, SFF-projektdiariet, kundvårdsprogramet som statistikdatabasen finns med i förteckningen; de redovisas som två serier var: dels själva systemet i drift, dels ett arkivexemplar på CD-R. EA- och PA-system som bedöms som gallringsbara nämns däremot inte i förteckningen.

Enstaka videofilmer ingår i akterna, men redovisas inte separat.

Arkivförteckningen kompletterades senast 2005. Alla levande serier uppdateras årligen.

Oförtecknat material finns till viss del i form av intervjuer m.m. underlag till KKR:s rapportserie. Dessa avses dock arkiveras när de inte behövs längre. Det är möjligt att via arkivförteckningen återsöka handlingar.

Arkivbildning, registrering

Registrering av allmänna handlingar sker i ett ADB-baserat diarium. T.o.m. 2001 användes en FileMaker-applikation; därefter ÄHS. FileMaker-diariet har gallrats med stöd av RA-FS 1991:6 sedan ärendena registrerats i ÄHS.

Klassificering av handlingar görs enligt en diarie-/dossiéplan. Det är möjligt att via KKR:s diarium återsöka handlingar. Arkivhandbok finns delvis, i det att rutiner för registrering och arkivering finns med i KKR:s processhandbok. Arkivbildningsplan har upprättats och tillämpas fr.o.m. den 1 mars 2004.

Förteckning över ADB-register i enlighet med 15 kap. 11§ sekretesslagen (1980:100) finns upprättad och redovisas i arkivförteckningen.

Arkivbildning, övrigt

Avställning av handlingar sker årligen, efter diarienummer eller i kronologisk ordning.

KKR använder arkivboxar vid avställning av handlingar, förutom för de serier som utgörs av CD-R-skivor. Man binder inte in några handlingar. Märkning av volymer stämmer överens med arkivförteckningens innehåll.

Stockholm den 10 maj 2005
Riksarkivet

Ian Fallenius
arkivarie